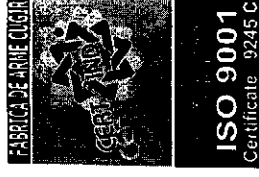




COMPANIA NAȚIONALĂ „ROMARM” S. A.
S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A.
515600 CUGIR, ROMÂNIA, Str. 21 DECEMBRIE 1989 Nr. 1A
J01/435/22.04.2004 Cod Fiscal R 16368506
Cont Nr.R091 RZBR 0000 0600 1055 1482
RAIFFEISEN BANK CUGIR
E-mail: office@facugir.ro Tel./Fax: +4 0258 753 194

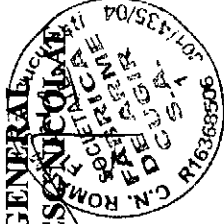


NR. BAUCPP. 125 / 16.05.2018

NECLASIFICAT

APROBAT

DIRECTOR GENERAL
DR. ING. MIHAILESCU COLIARU



FIȘA DE DATE

PRIVIND - Achiziția SERVICIILOR DE PAZĂ, PROTECȚIE, INTERVENȚIE ȘI MONITORIZARE VIDEO PENTRU BUNURILE SI PATRIMONIUL SOCIETATII.

SECȚIUNEA I: BENEFICIAR

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT DE CONTACT

Denumire oficială: S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A.	
Adresă: Strada 21 Decembrie 1989, Nr.1A	
Localitate: Cugir, Jud.Alba	Cod poștal: 515600
Țara: ROMÂNIA	
Punct de contact: S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A.- www.facugir.ro E-mail: office@facugir.ro Fax: +40 258 753 194	
Persoane de contact :	
Date tehnice: Hentea Mircea-Ioan, Sef SSDCARM, tel: +40 730 020 450 Achiziție, Documentație de Atribuire: Ec. Suciú Gratian, tel: +40 730 020 433	
Caietul de sarcini, documentația specifică și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialog competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior – www.facugir.ro <input type="checkbox"/> Altele: – www.romarm.ro	
Oferte/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele:	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 29.05.2018, ora 14.00	

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 31.05.2018, ora 14.00

Data limită de depunere a ofertelor : 05.06.2018, ora 10.00

Data deschiderii si Evaluării ofertelor : 05.06.2018, ora 11.00

I.2) LEGISLATIA SI PROCEDURA APLICABILĂ

- a) Norma Interna pentru reglementarea modului de realizare a achizițiilor, procedurilor de atribuire a contractelor/ acordurilor cadru de furnizare produse/prestari servicii/executie lucrari pentru CN ROMARM si FILIALE, inregistrata cu numarul C3 179/07.12.2016;
- b) Planul de achizitii aprobat pentru anul 2018.
- c) Procedura : **CERERE DE OFERTA.**

I.3) TIPUL BENEFICIARULUI SI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Sănătate
<input type="checkbox"/> Altele (precizați): Societate Comercială cu capital integral de stat	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
Beneficiarul S. Fabrica de Arme Cugir S.A. nu acționează în numele altor beneficiari.	<input type="checkbox"/> Protecție socială
	<input type="checkbox"/> Educație
	<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Fabricare armament si munifite

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de beneficiar		
Achizitia SERVICIILOR DE PAZĂ, PROTECȚIE, INTERVENȚIE ȘI MONITORIZARE VIDEO PENTRU BUNURILE SI PATRIMONIUL SOCIETATII.		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii X
Executare <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	
Proiectare și executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Inchiriere cu opțiune de <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare	Locul principal de livrare:	
	prestare.. Sediul. S FABRICA DE ARME CUGIR SA, Loc. CUGIR Str. 21 Dec. 1989, Nr. 1A, JUĐ ALBA..... ALBA□□□□□□	

II.1.3) Procedura implică

- Un contract de achiziție
- Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)
- Încheierea unui acord-cadru

II.1.4) Descrierea succintă a achiziției sau a contractului/acordului cadru

Achizitia SERVICIILOR DE PAZĂ, PROTECȚIE, INTERVENȚIE ȘI MONITORIZARE VIDEO PENTRU BUNURILE SI PATRIMONIUL SOCIETATII.
S Fabrica de Arme Cugir SA - isi propune incheierea unui contract de de prestari servicii de paza si protectie, monitorizare a sistemelor de alarmare, control acces si interventie rapida, cu o firma specializata, in conformitate cu legislatia aplicabila si a carei activitate este mentionata in Caietul de sarcini.

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

Obiect principal	Vocabular principal
Achizitia SERVICIILOR DE PAZĂ, PROTECȚIE, INTERVENȚIE ȘI MONITORIZARE VIDEO PENTRU BUNURILE SI PATRIMONIUL SOCIETATII.	COD CPV : 79713000-5

II.1.6) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) - NU**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**

Valoarea estimata a contractului: 42.278,5 lei/luna, fara TVA; 507.342 lei/an, fara TVA.

NOTA: 1) Ofertele care depasesc valoarea estimativă vor fi considerate neconforme.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: 1 AN DE ZILE – DE LA DATA SEMNARII CONTRACTULUI

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Ajustarea prețului contractului

da nu

II.5) SURSA DE FINANTARE, MODALITATE DE PLATA

II.5.1. Valoarea achizitiei serviciilor este prevazuta in BVC-ul pe anul 2018 - se vor achizitiona din surse proprii ;

II.5.2. Modalitatea de plată: Plata se va face cu Ordin de Plată. Nu se acceptă plăți în avans;

II.5.3. Termen de plata : 30 zile de la facturare.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CERERE DE OFERTA

1. Contravaloare Documentație de atribuire	nu
2. Taxă participare cerere de oferta	nu
3. Taxele se pot achita în contul bancar RO 91 RZBR 0000 0600 1055 1482 Sucursala Raiffeisen Cugir sau la casieria societății. – NU ESTE CAZUL	
4. Garanție de bună execuție - Cuantumul garanției de buna execuție va fi <u>de 5 % din prețul total</u> al contractului, fara TVA. da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Garanția de buna execuție – ofertantul castigator va face dovada <u>constituirii garanției de bună execuție cel târziu până la semnarea contractului.</u> Garanția de buna execuție - se constituie in una din urmatoarele forme: virament bancar, instrument de garantare emis in condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari. Garanția de buna execuție se va constitui pe perioada derulării contractului și va fi restituită în termen de <u>15 zile calendaristice</u> dupa incetarea contractului, dacă până la această dată nu a fost depusă nici o reclamație asupra ei.	
5. Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) – NU	

III.2) CRITERII DE CALIFICARE

Se solicită îndeplinirea următoarelor criterii de calificare și prezentarea documentelor suport care să demonstreze îndeplinirea acestor criterii, precum și documentele obligatorii care fac parte integrantă din oferta, care sunt condiții eliminatorii :

III.2.1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:	Cerinte	Modul de ducere la îndeplinire
1. Scrisoare de înaintare		Ofertantul va completa formularul nr. 1
2. Împuternicire pentru reprezentantul ofertantului (<i>daca este cazul</i>).		Se va completa formularul nr. 12 și se va prezenta copia actului de identitate.
3. Fișă de informații generale.		Ofertantul va completa formularul nr. 8
4. Beneficiarul va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat la cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, conform modelului formularul nr. 3 , pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: (1) Constituirea unui grup infracțional organizat (2) Infracțiunii de corupție (3) Acte de terorism (4) Spalare de bani (5) Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile (6) Fraudă		Ofertantul va completa formularul nr. 3
5. Se exclude din procedura de atribuire, conform		Ofertantul va completa formularul nr. 5 .

<p>modelului formular 5, orice operator economic care se află în oricare dintre situațiile următoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> -a încălcat obligațiile de mediu, social și al relațiilor de munca; -se află în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității, cu excepția perioadei de observatie și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță. -a comis o abatere profesională gravă , respectiv orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională , cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă. -a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței; -se află în conflict de interese ; -a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ; -și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile ce-i revineau într-un contract ; -s-a făcut vinovat de declarații false ; -a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional . 	<p>NOTA:</p> <p>Persoanele cu funcții de decizie în cadrul S. Fabrica de Arme S.A., în ceea ce privește , derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt.: Mihailesc Nicolae - Director General; Sava Gheorghe - Director General Adjunct; Truta Nicolae - Director Economic; Popa Daniel Doru- Director Comercial; Duma Gratiian – Inginer Sef Conceptie Protectare; Simu Mircea– Inspector Sef Calitate; Popa Daniel Doru – Presedinte Comisia de Achizitii si Evaluare Oferte; Todorescu Marcel - Membru Comisia de Achizitii si Evaluare Oferte; Faur Valentin - Membru Comisia de Achizitii si Evaluare Oferte; Borza Octavian - Membru Comisia de Achizitii si Evaluare Oferte; Andrașu Dorel - Membru Comisia de Achizitii si Evaluare Oferte; Craciun Andrei – Secretar Comisia de Achiziții și Evaluare Oferte;</p>
<p>6. Se exclude din procedura de atribuire orice operator economic care și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor către bugetul general consolidat, conform modelului formular 4, exceptând :</p> <ul style="list-style-type: none"> - stingerea obligațiilor prin alte modalități sau pentru cei care beneficiază de eşalonări ori alte facilități - și/sau obligațiile sunt mai mici de 4.000 lei - mai mari de 4.000 lei dar mai mici de 5% din totalul impozitelor. 	<p>-Modalitatea prin care se demonstreaza indeplinirea cerintelor : Se va completa formularul nr. 4.</p> <p>- Documente suport pentru probarea cerintei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat de atestare fiscala privind plata obligatiilor restante catre bugetul general consolidat de stat eliberat de ANAF din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii RESTANTE la momentul prezentarii. - Certificat de atestare fiscala privind plata obligatiilor restante catre bugetul local din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii RESTANTE la momentul prezentarii. <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente etc) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile restante de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local. - Certificatele se vor prezenta pentru toate punctele de lucru si sediile principale si

secundare pentru care exista obligatii fiscale.
-Operatorii economici care depun oferta in asociere/grup vor depune câte un document solicitat pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.
-Documentele suport vor fi prezentate în original/ copie legalizata/ copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul" si vor fi însoțite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

III.2.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale :

7. Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca acestia sunt legal constituiti si ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

-Modalitatea prin care se demonstreaza indeplinirea cerintelor :

-Se depun documente suport pentru probarea cerintei:

Pentru persoanele juridice romane :

-Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. Din certificat trebuie sa rezulte ca obiectul de activitate principal/secundar al ofertantului include furnizarea de produse care fac obiectul achizitiei.

Pentru persoanele juridice straine :

-Prezentarea de documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional , conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic;
-prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabile pentru anul calendaristic in curs.

NOTA:

-Operatorii economici care depun oferta in asociere/grup vor depune câte un document solicitat pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

-Documentele suport vor fi prezentate în original/ copie legalizata/ copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul" si vor fi însoțite, daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

-Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie conforme cu realitatea, valabile la data limită de depunere a ofertelor și va cuprinde informații despre obiectul de activitate al ofertantului care să includă furnizarea/prestarea de produse care fac obiectul achiziției.

III.2.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

8. Operatorul economic face dovada ca deține experiență în domeniul de paza de minim trei ani și sa faca dovada ca a derulat in ultimii trei ani, cel puțin un contract similar.

Se depune Lista contractelor similare pe ultimii trei ani 2015 – 2017.

Modalitatea prin care se demonstrează îndeplinirea cerințelor : Se va completa Formular nr. 6

Documente suport pentru probarea cerinței:

- Certificate/ procese verbale de recepție / recomandari / copii ale contractelor, sau oricare alt document din care sa rezulte îndeplinirea obligațiilor contractuale, emise sau contrasemnate de cumparator sau de o autoritate, care sa confirme tipul contractului derulat, obiectul si valoarea acestuia.

Note:

- Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul să invoce susținerea unui/unor terți/terți în ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ei .

-Operatorii economici care participă pe cont propriu vor depune un singur Formular nr. 6.

-Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți susținători/subcontractanți) vor depune un Formular nr. 6 propriu și câte un Formular nr. 6 separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

-Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un Formular nr. 6 pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

-In situatia in care ofertantul se bazeaza pe sustinerea altor entitati se va prezenta si angajamentul ferm al acestora conform

Formular nr. 13 - prin care terțul confirmă faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate.

-Numarul de ani solicitati in vederea

demonstrarii experientei similare se vor

calcula prin raportare la data limita de

depunere a ofertelor. Modul de calcul al

perioadei nu va fi afectat de eventuale

decalari ale termenului limita de depunere a

ofertelor stabilit initial in Anuntul de

participare.

9. Ofertantii trebuie sa fie autorizati pentru activitatea si serviciile care fac obiectul achizitiei, conform actelor normative in vigoare.

1. Ofertantii trebuie sa depuna licenta de functionare emisa de MAI ;

2. Autorizatia de detinere si folosinta armament ;

- Documentele se depun in copie

certificata.

Documentele se depun in original.

10. Tabel nominal cu minim 26 de angajati, insotit de declaratie pe proprie raspundere a ofertantului ca sunt incadrati ca agenti de paza.	Documentele se depun in copie certificata.
11. Certificatele de atestare profesionala pentru cei 26 de agenti de paza prezentati in tabel.	Documentele se depun in copie certificata.
12. Copii dupa actele autoturismului de interventie. Autoturismul trebuie sa fie in stare de functionare si cu reviziile la zi.	Documentele se depun in copie certificata.
13. Ofertantul va completa o declaratie de insusire a modelului de contract, in conformitate cu formularul nr.10.	
14. Oferta tehnică : Operatorul economic va completa formularul nr. 11 prin care isi asuma faptul ca oferta respecta toate solicitarile Caietului de Sarcini si ale Documentatiei de Atribuire.	
15. Oferta financiară : Operatorul economic va completa formularul nr. 7 . Se va prezenta pretul de achizitie delei/luna, adica.....lei/an pentru - ACHIZITII SERVICII ' PROTECTIE SI PAZA' . Clasamentul se va intocmi in functie de acest pret. Durata de valabilitate a ofertei va fi de 60 zile.	
NOTE: - In cazul in care persoana care semneaza declaratiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al ofertantului (lider, asociat), se va atasa o imputernicire pentru acesta (Formular nr.12). - Orice neconcordanță între documentele solicitate și documentele prezentate va face obiectul unei cereri de lămurire a aspectelor neclare.	

SECTIUNEA IV: PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	
IV.1.1.b) Tipul procedurii selectate	
Licitatie deschisă	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Cerere de ofertă	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Achiziție directă	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
IV.1.1.c) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2. Criterii de atribuire (după caz, se bifează rubrica corespunzătoare sau se enumeră criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții).	
Oferta cu prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

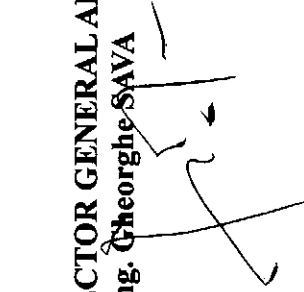
SECȚIUNEA V: PREZENTAREA OFERTEI

V.1. Documente de calificare	
Neprezentarea unuia din documente duce la eliminarea ofertantului.	Documentele de calificare se vor depune în plicul nr. 1.
V.2. Oferta Tehnică	
Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte cerințele Caietului de sarcini; Ofertantul va depune o declarație prin care își asumă respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini- se va completa formularul nr. 11 ;	-Ofertantul va completa formularul nr.11. -Documentul se va depune în plicul nr. 2.
V.3. Oferta Financiară	
Prezentarea ofertei financiare: Oferta va fi exprimată în LEI. - Operatorul economic va completa formularul nr. 7. Se va prezenta pretul de furnizare de..... lei/luna, adicalei/an ACHIZITIA SERVICIILOR DE PAZĂ, PROTECȚIE, INTERVENȚIE ȘI MONITORIZARE VIDEO PENTRU BUNURILE SI PATRIMONIUL SOCIETATII. Clasamentul se va întocmi in functie de acest pret. Durata de valabilitate a ofertei va fi de 60 zile.	-Ofertantul va completa formularul nr.7. -Oferta financiara se va depune în plicul nr 3.
V.4. Mod de transmitere ofertă	
1. Limba de redactare a ofertei : limba română; 2. Adresa la care se depune oferta: 3. Destinatari : S.FABRICA DE ARME CUGIR S.A.- REGISTRATURĂ STR.21 DECEMBRIE 1989, Nr. 1A, LOC.CUGIR, JUD.ALBA, COD POSTAL 515600, Telefon / Fax: 0258 / 753 194 Oferta se va depune într-un colet/plic sigilat, pe care se va menționa: a) Adresă destinatar; b) OFERTĂ - Achiziția SERVICIILOR DE PAZĂ, PROTECȚIE, INTERVENȚIE ȘI MONITORIZARE VIDEO PENTRU BUNURILE SI PATRIMONIUL SOCIETATII. c) Pe plic se face mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 05.06.2018, ora. 11.00 ”	
d) Adresă expeditor. Coletul / plic sigilat și marcat va conține în interior scrisoarea de înaintare și 3 plicuri sigilate și ștampilate cu: - plicul nr.1: documente de calificare; - plicul nr.2: oferta tehnică; - plicul nr.3: oferta financiară.	

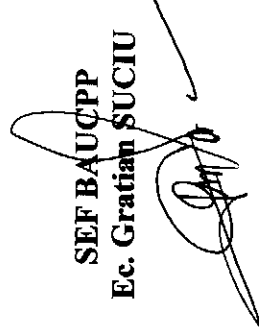
SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1. CONTRACTUL ESTE PERIODIC <i>(după caz)</i>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2. ALTE INFORMAȚII <i>(după caz)</i> - În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au același preț, beneficiarul va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.	
VI.3. CONTESTAȚII Eventualele contestații se vor depune la sediul S. Fabrica de Arme Cugir S.A.- REGISTRATURĂ în maxim 3 zile lucrătoare după informarea câștigătorului. S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A. va răspunde contestațiilor în maxim 2 zile lucrătoare de la primire.	
VI.4. PRECIZĂRI FINALE OPERATORUL ECONOMIC A CARUI OFERTA A FOST DECLARATA CASTIGATOARE IN PROCEDURA DE ACHIZITIE ESTE OBLIGAT SA INCHEIE CONTRACTUL/ ACORDUL CADRU DE ACHIZITIE CU BENEFICIARUL, IN TERMEN DE CEL MULT 5 ZILE LUCRATOARE DE LA DATA NOTIFICARII CU PRIVIRE LA REZULTATUL FINAL AL PROCEDURII DE ACHIZITIE. <u>Prezumiția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:</u> Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către reprezentanții Comisiei de Evaluare a S. F.A.Cugir nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.	

DIRECTOR GENERAL ADJ.
Ing. Gheorghe SAVA



SEF BAUCPP
Ec. Gratiian SUCIU



INTOCMIT
Ec. Danut ISPAS

