

APROBAT

DIRECTOR GENERAL

Ing.

DUMA GRAȚIAN



DIRECTOR ECONOMIC ȘI COMERCIAL

Ec. SUCIU GRAȚIAN



CAIET DE SARCINI

privind

achiziția serviciilor de pază, protecție și intervenție pentru bunurile și patrimoniul S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A.

1. PREZENTARE GENERALĂ

S. FABRICA DE ARME CUGIR S.A. cu sediul în Cugir, str. 21 Decembrie 1989, nr.1A, jud. Alba, înregistrată la Camera de Comerț sub numărul J01/435/2004, Tel./Fax 0258-753194, e-mail: office@facugir.ro, organizează Poedura de atribuire pentru **achiziția serviciilor de pază, protecție și intervenție pentru bunurile și patrimoniul societății.**

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

S. Fabrica de Arme Cugir SA își propune încheierea unui contract de prestări servicii de pază și protecție, gestionare și supraveghere a sistemelor de alarmare deținute de S. Fabrica de Arme Cugir S.A., control acces și intervenție rapidă, etc cu o firmă specializată, în conformitate cu legislația aplicabilă și a cărei activitate este menționată în caietul de sarcini.

Prezentul caiet de sarcini elaborat în concordanță cu cerințele obiective ale societății, stabilește cerințele tehnice pentru executarea serviciilor de „PAZA SI PROTECTIE”, precum și activitățile conexe (efectuare activități de întreținere a postului), în cadrul unității beneficiarului, cerințe ce vor fi considerate obligatorii și minimale.

2.2. Legislația aplicabilă:

1. Norma procedurală internă nr. C3 179/07.12.2016;
2. Legea numărul 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
3. H.G. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art. 69 din legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

3. DESCRIEREA SERVICIULUI DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE ȘI DOTĂRILE TEHNICE NECESARE

Asigurarea securității și prevenirea producerii prejudiciilor, se va realiza în conformitate cu prevederile Planului de pază întocmit împreună cu prestatorul, aprobat de conducătorul societății și vizat de Inspectoratul de Poliție Județean Alba.

3.1. Dotările necesare desfășurării activității

Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază, prestatorul este obligat:

- să fie dotat conform art. 40 – art.44 din legea nr. 333/2003 cu următoarele: echipament de lucru și protecție, echipament de intervenție, însemne distincte pentru personal, stații de emisie recepție și/sau telefoane mobile, arme de foc, bastoane, spray-uri paralizante, sisteme de monitorizare a patrulelor, lanterne, fluier;
- să asigure autovehiculul destinat intervenției, aflat la sediul societății, înmatriculat, în stare perfectă de funcționare, verificat RAR, asigurat RCA, aprovizionat cu combustibil și să desemneze nominal personal pentru deservirea acestuia 24/24 ore;
- dotările tehnice existente la S Fabrica de Arme Cugir SA - aparatură electronică (calculatoare, monitoare, sisteme de alarmare, etc.) vor fi preluate pe bază de proces-verbal de predare-primire, vor fi menținute în stare de funcționare de către prestatorul de servicii și se vor preda la încheierea contractului în aceeași stare de funcționare.

3.2. Condiții tehnico-tactice solicitate ofertantului

Prin achiziția serviciilor menționate, Prestatorul se obligă să asigure servicii de pază permanent prin supraveghere, patrulare și control timp de 24 ore (șapte zile, atât lucrătoare cât și nelucrătoare, inclusiv sărbători legale) cu personal de pază angajat, calificat și atestat conform HG nr. 301/2012.

În urma apelării, societatea de pază trebuie să intervină în maxim 30 minute de la momentul solicitării și să aibă posibilitatea de a răspunde în maxim 48 ore la solicitarea de mărire a efectivelor de agenți. Prestatorul va organiza o echipă de intervenție, capabilă să răspundă solicitării beneficiarului și trebuie să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor.

3.3 Numărul necesar de posturi la nivel de S Fabrica de Arme Cugir

Pentru îndeplinirea în condiții optime a serviciilor de pază este necesar un număr minim de 26 agenți de pază, încadrați cu normă întreagă și distribuiți după cum urmează:

- 4 posturi de pază fixe (din care unul înarmat);
- un post de pază mobil (patrula – înarmat);
- un post la 8 ore/zi- zile lucrătoare (orele 7-15) – la punct control acces principal.

Consemnul posturilor este prevăzut în Planul de pază al S Fabrica de Arme Cugir SA.

Paza se asigură 24 ore din 24, modul de organizare pe posturi și schimburi fiind decis de prestator, conform planului de pază ce va fi întocmit în termen de 15 zile de la

semnarea contractului, apoi supus spre aprobare conducerii S Fabrica de Arme Cugir SA .

3.4. După încheierea contractului în termen de maxim 30 zile, dar nu mai târziu de 5 zile, față de data instalării efective a dispozitivului de pază, prestatorul va fi obligat să pună la dispoziția beneficiarului următoarele documente ale personalului de pază angajat:

- Certificatele de atestare profesională pentru cei 26 angajați agenți de pază ;
- Fișa de angajare pentru personalul din subordine;
- Aviz medical si psihiatric – Servicii medicale de specialitate – atestat ca purtator de arme izolat ;
- Copii după avizele port-armă eliberate de poliție pentru personalul care va presta servicii de pază la posturile pentru care este solicitat personal înarmat;
- Certificate de cazier judiciar eliberate de IGP în termen de maxim 30 zile de la data semnării contractului pentru cadrele de conducere si persoana direct responsabilă de îndeplinirea contractului (sef obiectiv);
- Personalul prestatorului de servicii desemnat câștigător va fi dotat în conformitate cu prevederile legii 333/2003 si HG 301/2012, si cu specificul unității beneficiarului;

3.5. După încheierea contractului de prestări servicii, părțile vor întocmi un plan de pază care va fi avizat de poliție și care va trebui să asigure prin agenții firmei prestatoare, următoarele atribuții:

- să asigure paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- să asigure paza împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivului păzit;
- să păzească obiectivul, bunurile și valorile existente în incinta acestuia și să asigure integritatea acestora;
- să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu regulamentul de ordine interioară al achizitorului;
- să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentul propriu, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor și bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al căror fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea și paza lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- să aducă la cunoștința șefului său ierarhic și conducerii obiectivului despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apă, combustibil ori de substante chimice, la rețele electrice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentelor.

- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității;
- să ia măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- să păstreze secretul de stat și de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și protecție cu care este dotat, să facă uz de acestea numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- să poarte numai în timpul serviciului uniforma și însemnele distinctive;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil Șeful formației de pază;
- să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- să execute, în raport cu specificul postului și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- să nu părăsească, sub nici un motiv, postul de pază până la sosirea schimbului și să respecte traseul de patrulare prevăzut prin consemn particular;
- să respecte consemnul general și particular al postului;
- pentru rezolvarea operativă și legală a tuturor problemelor legate de pază și protecția obiectivului, șeful de obiectiv al prestatorului va colabora permanent cu reprezentanții legali ai S. Fabrica de Arme Cugir S.A.;

- în cazul în care beneficiarul decide retragerea din obiectiv a unui agent, prestatorul va pune în aplicare aceasta decizie imediat;

- prestatorul va trebui să respecte pe întreaga durată a contractului procedurile și regulile de acces și protecția muncii impuse de legile în vigoare precum și normele specifice locului de muncă.
 - prestatorul trebuie să fie în măsură să instaleze dispozitivul de pază în maxim 5 zile de la data semnării contractului și să numească șeful de obiectiv, cu acordul beneficiarului, care își va desfășura activitatea la sediul S. Fabrica de Arme Cugir S.A.;
- Șeful de obiectiv, pe lângă obligațiile prevăzute anterior, are următoarele atribuții:
- să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine;
 - să informeze de îndată conducerea unității și poliția despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora;
 - să propună conducerii măsuri pentru perfecționarea serviciului de pază;
 - să țină evidența armamentului și a muniției din dotarea personalului de pază, să asigure păstrarea, întreținerea, depozitarea și folosirea acestora conform legii;
 - să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine.

- în urma apelării, societatea de pază trebuie să intervină în maxim 30 de minute de la momentul solicitării;

- pentru asigurarea eficienței a serviciului de pază și intervenție rapidă este obligatoriu următoarea dotare minimă: o linie fax funcțională-contract cu furnizorul de servicii de telefonie fixă;

- adresa e-mail pentru primire reclamații/sesizări/sugestii

După cumpărarea caietului de sarcini, la cerere, ofertanții pot evalua obiectivul printr-o vizită la sediul achizitorului, cu condiția semnării unui acord de confidențialitate și cu respectarea prevederilor legale privind accesul în obiectivele speciale.

4. DURATA CONTRACTULUI

Prestarea de servicii se va executa pe o perioadă de 12 luni.

5. MONITORIZAREA VIDEO

Conform „Plan de pază al S. Fabrica de Arme Cugir S.A.” avizat de poliție.

6. CONTRACTUL DE CONFIDENȚIALITATE

Prestatorul se obligă să încheie cu beneficiarul un contract de confidențialitate.

7. RESPONSABILITATEA PRESTATORULUI

Prestatorul nominalizează, cu acordul beneficiarului, șeful de obiectiv care va desfășura activitatea efectiv la sediul S. FAC SA. Principala responsabilitate a șefului de obiectiv este de a asigura legătura dintre beneficiar și prestator, urmărind soluționarea eventualelor probleme care apar, în limitele competenței ce îi revin.

Prestatorul este obligat – prin personalul de pază propriu, angajat pentru executarea prezentului contract – să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

Activitatea de pază se va efectua potrivit legii și planului de pază care stabilește în principal: efectivul de personal de pază, numărul de posturi și amplasarea acestora, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmă, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor.

Regulile de acces vor fi prevăzute conform dispozițiilor conducătorului unității, precum și documentelor specifice serviciului de pază.

Activitatea de instruire, de orice fel, a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de pază, protecție și intervenție revine prestatorului. Tot acestuia îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata și în legătură cu executarea sarcinilor de serviciu.

ȘEF STRUCTURA DE SECURITATE
MIRCEA IOAN HENȚEA

ÎNTOCMIT
SORINA MĂRGINEAN

22.04.2024