



**S. FABRICA DE ARME
CUGIR S.A.**

SOCIETATEA FABRICA DE ARME CUGIR S.A.

Strada 21 Decembrie 1989, Nr. 1A,

Cugir, Cod Poștal 515600

<http://www.facugir.ro/>

Societatea **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**, asistată de expert independent *S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.* anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru poziția de Director General al Societății. Această procedură de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 187/2023 și Hotărârea nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Durata contractului de mandat al Directorului General se corelează cu durata mandatelor membrilor Consiliului de Administrație.

Etapale de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale minime obligatorii ale procesului de selecție pentru funcția de Director General sunt următoarele:

- a) au studii universitare absolvite (minimum echivalent ISCED 7) cu diplomă de licență și master) în domeniul științelor ingineresti, economice sau sociale;
- b) au experiență profesională de minimum 15 ani, din care 7 ani în entități cu minimum 200 de angajați;
- c) au experiență de minimum 5 ani în consultanță în management, sau în activitatea de conducere a unor autorități publice, întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
- d) nu se află în conflict de interese care să îi(le) facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de director al companiei;
- e) nu au fost destituiți sau revocați pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale într-o funcție din cadrul unor instituții publice sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat ori societăți din sectorul privat, în ultimii 5 ani, sau nu au avut încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;

- f) îndeplinesc condițiile prevăzute de Legea nr. 31/1990 și OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare referitoare la calitatea de director;
- g) nu au înscrisuri în cazierul fiscal;
- h) nu au înscrisuri în cazierul judiciar;
- i) îndeplinesc toate criteriile cerute prin O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare.

Critarii de selecție:

a. Competențe specifice sectorului

Capacitatea de a conduce o societate în domeniul de activitate al Societății Fabrica de Arme Cugir S.A.;

Capacitatea de a lansa și de a coordona realizarea investițiilor necesare societății pentru a permite atingerea obiectivelor strategice ale acesteia;

Capacitatea de a planifica și executa în mod eficient proiecte de dezvoltare a societății;

Capacitatea de a dezvolta și implementa strategii;

Capacitatea de a integra și de a asigura utilizarea principiilor de management al calității;

Capacitatea de a planifica și executa în mod eficient proiecte în domeniul de activitate al societății;

Capacitatea de adaptare a metodelor de fabricație la producția de prototipuri sau de serie;

Capacitatea de a impacta și de a exploata creativ cultura organizațională.

b. Competențe profesionale de importanță strategică

Capacitatea de planificare strategică;

Capacitatea de comunicare într-o limbă de circulație internațională;

Capacitatea de a inspira, motiva și ghida echipele pentru atingerea obiectivelor strategice;

Organizarea și reorganizarea societăților și a proceselor;

Management prin bugete;

Managementul talentelor;

Digitalizare organizațională;

Managementul riscurilor;

Capacitatea de a negocia.

c. Competențe de guvernanță corporativă

Management prin obiective;

Raportare;

Dialog social;

Managementul performanței;

Bune practici în domeniul guvernanței corporative.

d. Competențe sociale și personale

Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului.

e. Experiență pe plan local și internațional

Absolvent(ă) de master/MBA sau doctorat;

Experiență în relația cu autorități sau instituții publice din domeniul de activitate al societății;

Experiență în formarea, coordonarea și dezvoltarea echipelor/colectivelor de personal și planificarea succesiunii în cadrul acestora;

Experiență în managementul riscului;

Experiență în relația cu instituțiile europene din domeniul de activitate al societății;

Experiență în realizarea unor investiții sau proiecte în domeniul de activitate al societății;

f. Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări

Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat;

Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective;

Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă societatea în corelare cu contextul acesteia;

Capacitatea de a formula obiective care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societății;

Capacitatea de a formula obiective care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societății;

Capacitatea de a formula obiective care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societății;

Capacitatea de a formula obiective care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă societății;

Capacitatea de a formula obiective care răspund așteptărilor referitoare la reducerea creanțelor;

Capacitatea de a formula obiective care răspund așteptărilor referitoare la politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă societății;

Capacitatea de a formula obiective care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative;

Capacitatea de a propune indicatorii pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței societății pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate;

Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora;

g. Trăsături

Reputație personală și profesională;

Independență;

Integritate;

Abilități de comunicare interpersonală;

Orientare către rezultate;
Capacitate de sinteză.

h. Alte criterii

Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor publice ori societăților din sectorul privat, în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director;
Experiență profesională de minim 15 ani din care 7 ani în entități cu minimum 200 de angajați;
Înscrișuri în cazierul fiscal;
Înscrișuri în cazierul judiciar;
Diversitatea de gen.

Documente de evaluare/selecție finală a candidaților – INTERVIU:

1. Dosarul de candidatură.
2. Matricea Profilului de Candidat.
3. Declarația de intenție a candidatului.

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copie documente care atestă educația și pregătirea profesională;
- Copie documente care atestă experiența în munca solicitată;
- Cazier judiciar / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă capacitatea deplină de exercițiu / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație că informațiile cuprinse în dosarul de candidatură corespund situației reale a candidatului – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 5*;
- Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 6*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese – conform *Formular 7*;

Candidații incluși pe Lista scurtă urmează să-și completeze dosarul de candidatură cu cazierul judiciar, cazierul fiscal și adeverință medicală, în cazul în care acestea nu au fost depuse la data depunerii dosarului.

Originalele actelor depuse la dosar vor fi văzute de comisie la proba de interviu.

Documentele necesare în procesul de recrutare / selecție și formularele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.** (<http://www.facugir.ro/>)

Dosarul de candidatură se va depune până la data de 30.06.2025, ora 12:00 la Registratura Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.** din Strada 21 Decembrie 1989, Nr. 1A, Cugir, Cod Poștal 515600, în dosar plic închis și sigilat, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Dosarul va avea menționat "*Candidatura pentru funcția de Director General al Societății FABRICA DE ARME CUGIR S.A.*", precum numele și prenumele candidatului.

O copie a dosarului va fi trimisă **obligatoriu** și pe adresa de e-mail a expertului independent S.C. **FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.**, respectiv: foxmanagement109@gmail.com

Plicurile ajunse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe Lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului, ora și locul desfășurării acestuia urmând a fi anunțate personal fiecărui candidat. Relații suplimentare se pot obține și la telefon: 0799.358.582.

FORMULAR 1

**DECLARAȚIE
PRIVIND CAZIERUL JUDICIAR**

Subsemnatul/a _____,
având CNP _____, domiciliat/ă
în _____, Strada _____,
Nr. _____, Bloc _____, Scara _____, Apartament
_____, posesor al/a C.I., seria _____, Nr. _____,
eliberat/ă de _____, la data de _____,
Telefon fix: _____, Telefon mobil: _____,
E-mail: _____, ca și applicant/ă pentru poziția de Director
General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**, cunoscând
dispozițiile **articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații,**
declar pe proprie răspundere că nu am cazier judiciar.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul
de recrutare/ selecție pentru poziția de Director General al Societății **FABRICA
DE ARME CUGIR S.A.**

Data,

Semnătura,

FORMULAR 2

**DECLARAȚIE
PRIVIND CAZIERUL FISCAL**

Subsemnatul/a _____,
având CNP _____, domiciliat/ă
în _____, Strada _____,
Nr. _____, Bloc _____, Scara _____, Apartament
_____, posesor al/a C.I., seria _____, Nr. _____,
eliberat/ă de _____, la data de _____,
Telefon fix: _____, Telefon mobil: _____,
E-mail: _____, ca și applicant/ă pentru poziția de Director
General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**, cunoscând
dispozițiile **articolului 326** din **Codul Penal** cu privire la falsul în declarații,
declar pe proprie răspundere că nu am cazier fiscal.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul
de recrutare/ selecție pentru poziția de Director General al Societății **FABRICA
DE ARME CUGIR S.A.**

Data,

Semnătura,

FORMULAR 3

**DECLARAȚIE
PRIVIND ADEVERINȚA MEDICALĂ**

Subsemnatul/a _____,
având CNP _____, domiciliat/ă
în _____, Strada _____,
Nr. _____, Bloc _____, Scara _____, Apartament
_____, posesor al/a C.I., seria _____, Nr. _____,
eliberat/ă de _____, la data de _____,
Telefon fix: _____, Telefon mobil: _____,
E-mail: _____, ca și applicant/ă pentru poziția de Director
General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**, cunoscând
dispozițiile **articolului 326** din **Codul Penal** cu privire la falsul în declarații,
**declar pe proprie răspundere că sunt apt/ă pentru muncă din punct de vedere
medical.**

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul
de recrutare/ selecție pentru poziția de Director General al Societății **FABRICA
DE ARME CUGIR S.A.**

Data,

Semnătura,

FORMULAR 4

**DECLARAȚIE
PRIVIND CONȚINUTUL DOSARULUI DE CANDIDATURĂ**

Subsemnatul/a _____,
având CNP _____, domiciliat/ă
în _____, Strada _____,
Nr. _____, Bloc _____, Scara _____, Apartament
_____, posesor al/a C.I., seria _____, Nr. _____,
eliberat/ă de _____, la data de _____,
Telefon fix: _____, Telefon mobil: _____,
E-mail: _____, ca și applicant/ă pentru poziția de Director
General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**, cunoscând
dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații,
**declar pe proprie răspundere că informațiile cuprinse în dosarul de
candidatură depus și informațiile cuprinse în Curriculum Vitae corespund
experienței mele profesionale.**

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul
de recrutare/ selecție pentru poziția de Director General al Societății **FABRICA
DE ARME CUGIR S.A.**

Data,

Semnătura,

DECLARAȚIE
PRIVIND SITUAȚIILE PREVĂZUTE DE ART. 4 DIN O.U.G. NR. 109/2011
CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

Subsemnatul/a _____,
având CNP _____, domiciliat/ă
în _____, Strada _____,
Nr. _____, Bloc _____, Scara _____, Apartament
_____, posesor al/a C.I., seria _____, Nr. _____,
eliberat/ă de _____, la data de _____,
Telefon fix: _____, Telefon mobil: _____,
E-mail: _____, ca și applicant/ă pentru poziția de Director
General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**, cunoscând
dispozițiile **articolului 326** din **Codul Penal** cu privire la falsul în declarații,
declar pe proprie răspundere :

- **nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare** (Nu pot fi selectate, nominalizate, desemnate și numite în funcția de administrator sau Director în întreprinderile publice conform prezentei ordonanțe de urgență următoarele persoane: **a)** senatorii; **b)** deputații; **c)** membrii Guvernului; **d)** prefectii și subprefectii; **e)** primarii și viceprimarii; **f)** persoanele care au auditat situațiile financiare ale Societății în cauză în oricare din ultimii 3 ani financiari anteriori nominalizării; **g)** persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de **Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare**; **h)** persoanele care nu pot ocupa funcția de administrator sau Director, conform **Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare**; **i)** persoanele care au fost sancționate de Banca Națională a României, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Comisia Națională a Valorilor Mobiliare sau de către Comisia de Supraveghere a Asigurărilor și

care se regăsesc în registrele acestor instituții) și nici nu am suferit o condamnare pentru vreo infracțiune legată de conduita profesională.

- **nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute la art. 36, alin (7) din O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare** (În cazul în care, din motive imputabile, Directorii nu îndeplinesc indicatorii-cheie de performanță stabiliți prin contractele de mandat, Consiliul de Administrație îi poate revoca din funcție și hotărăște, după caz, în termen de maximum 45 de zile de la vacantare, declanșarea Procedurii de selecție pentru desemnarea de noi Directori, în conformitate cu prevederile **art. 35**. Directorii revocați nu mai pot candida pentru funcții de administrator, respectiv de Director la întreprinderi publice, timp de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii de revocare.)
- **nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute la art. 30 alin 9 din O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare** (În cazul în care, din motive imputabile, administratorii nu îndeplinesc indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de mandat, adunarea generală a acționarilor îi revocă din funcție și hotărăște, în termen de maximum 45 de zile de la vacantare, declanșarea Procedurii de selecție pentru desemnarea de noi administratori, în conformitate cu prevederile **art. 29**. Administratorii revocați nu mai pot candida timp de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii de revocare pentru alte Consilii de Administrație prevăzute de prezenta lege.)
- **Declar că nu am fost condamnat(a) pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care m-ar face incompatibil(ă) cu exercitarea funcției publice.**
- **Declar că nu am fost destituit(ă) dintr-o funcție publică, nu mi-a încetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani și nu am fost revocat ca administrator sau Director al unei Societăți publice sau private sau al unei regii autonome în ultimii 5 ani;**
- **Declar că nu am desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.**

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de recrutare/ selecție pentru poziția de Director General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**

Data,

Semnătura,

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a _____,
având CNP _____, **declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale**, în vederea verificării informațiilor furnizate în cadrul Procedurii de selecție și recrutare în vederea ocupării poziției de Director General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**, iar aceste date corespund realității.

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data,

Semnătura,

FORMULAR 7

DECLARAȚIE
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIA DE CONFLICT DE INTERESE

Subsemnatul /a _____ domiciliat/ă în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, eliberată de _____ la data de _____ având CNP _____, în calitate de candidat pentru poziția de Director General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.**, **declar pe propria răspundere**, sub sancțiunea excluderii din Procedura de selecție a candidaților pentru poziția de Director General al Societății **FABRICA DE ARME CUGIR S.A.** și a sancțiunilor prevăzute de Codul penal privind falsul în declarații, că prin ocuparea poziției pentru care mi-am depus candidatura, nu mă aflu în situația de conflict de interese sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de legislația în vigoare din România.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că **Societatea** are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Data completării,

(Nume, prenume) :

Semnătura,
